【Amazon】レポート取得の設定方法について



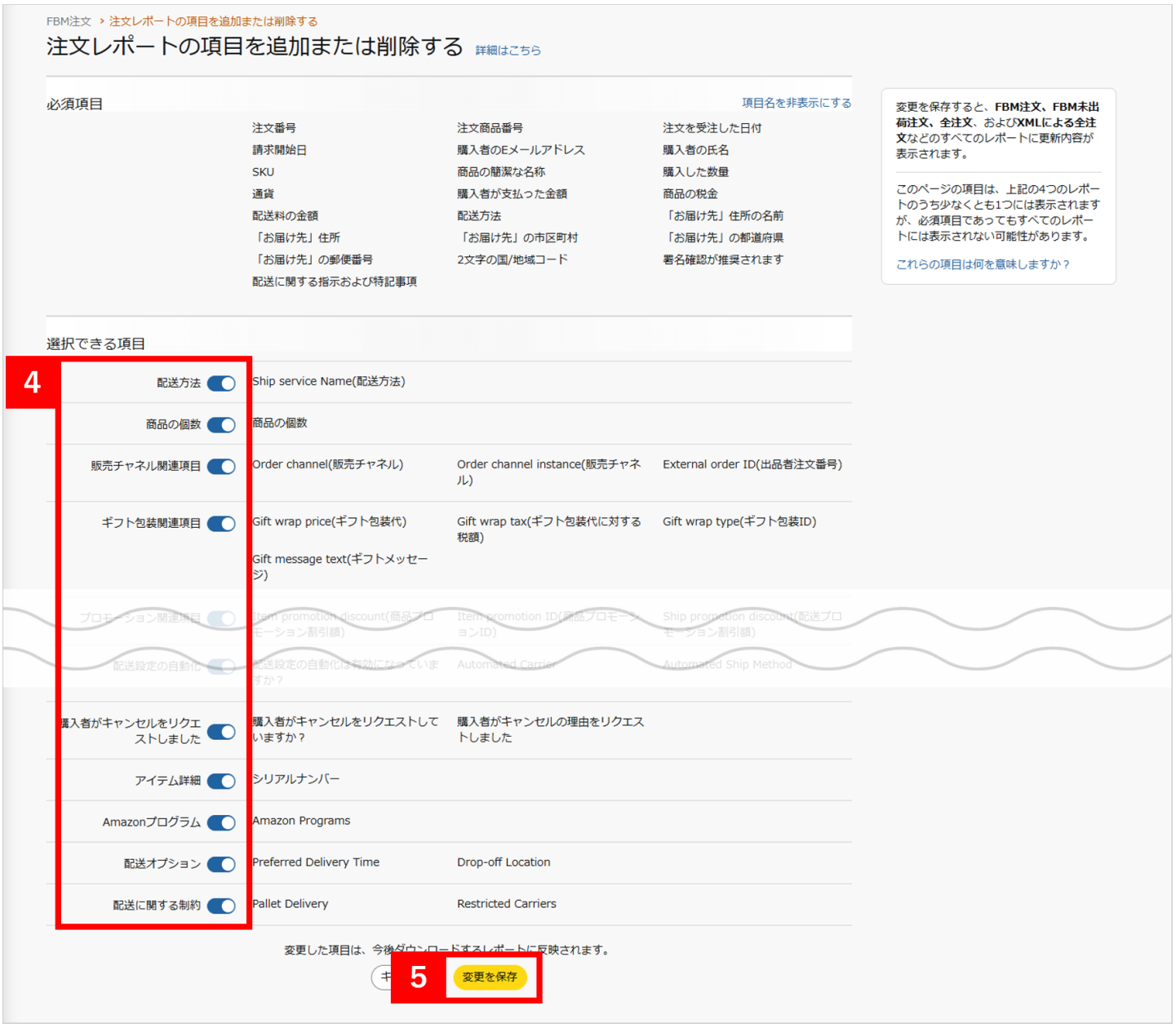
【1】Amazonのセラーセントラルにログインし、左上の［三］をクリックします。



【2】[注文レポート]をクリックします。



【3】［注文レポートの項目を追加または削除する］をクリックします。



【4】選択できる項目はすべてオンにしてください。
【5】［変更を保存］をクリックします。

以上で設定は完了となります。