

## 【FutureShop2】受注データ取得方法（取得ツールのみ対応）

フューチャーショップは受注取得ツールでの取得のみとなります。  
取得ツールはGoQSystemの《各種設定》 《その他》よりダウンロード可能です。  
詳しくはこちらからご確認ください。

<https://order.goqsystem.com/goq21/wizard2/extra.php>

### 取得ツールの設定について





【3】[パスワード変更]をクリックします。



【4】ログインURLを入力してください。

現在対応しているURL形式は下記となります。

<https://〇〇.admin.future-shop.net/FutureShop2/>

<https://〇〇.future-shop.jp/FutureShop2/>

<https://〇〇/FutureShop2/>

【5】店舗KEYを入力してください。

【6】アカウント名を入力してください。

【7】パスワードを入力してください。

【8】[更新]をクリックします。

以上で設定は完了です。

## 取得方法について



【1】取得ツールの新規取得の[フューチャーショップ]をクリックします。  
全取得ボタンを押して取得も可能です。

取得対象は[通常処理]のステータスで、フューチャーショップ側のデフォルトで入っている期間すべての注文が対象となります。

処理が終わった注文も、[通常処理]ステータスの場合は取得対象となるため、取得に時間がかかります。こちらについては、ステータスを処理済にいただくことで回避可能です。

取得エラーになった場合は弊社サポート窓口までお問合せください。