

【Qoo10】受注取得API利用方法

【Qoo10】受注取得API利用方法

事前にQoo10側でAPI IDの発行が必要です。

【1】Qoo10管理画面にログインをした状態で、下記URLを開きます。

<https://developer.qoo10.jp/GMKT.INC.Gsm.Web/APIDev/APIDevelopPage.aspx>

The screenshot shows the Qoo10 Developer API page. On the left is a navigation menu with items like 'Qoo10 API 利用ガイド', 'サービス紹介', 'お知らせ事項', 'Qoo10 API Key', 'API IDの発行/照会', 'Qoo10 API運動定義書', 'ブックマーク(1)', '商品登録', '商品照会', '商品修正', '配送/クレーム管理', 'お問い合わせ管理', 'カテゴリ/ブランド', and '全体Methodリスト'. The main content area is titled 'サービス紹介' and contains a diagram and a list of steps.

サービス紹介

QAPI(Qoo10 Application Programming Interface)を連動して
Qoo10商品DBに商品を登録したり、注文管理/キャンセル管理/配送管理などを行うことができます。

The diagram illustrates the interaction between the Seller (販売者), the Qoo10 Developer Page, the QAPI, and the Qoo10 Manager (Qoo10管理者). The Seller provides access to the Developer Page. The Developer Page requests service rights and authentication keys from the QAPI. The QAPI provides authentication keys and service rights confirmation to the Developer Page. The Qoo10 Manager requests and approves the service rights.

QAPIの利用方法

- STEP 01** **API IDの発行/照会** ページでAPI IDの発行を申請します。
- STEP 02** API IDが発行されたら **API IDの発行/照会** ページでCertification Keyを発行します。Certification Keyは直ちに発行され、有効期限は1年です。
- STEP 03** 発行されたCertification KeyをコピーしてAPIを連動させる時に使用します。
主なAPIへ>>: **商品新規登録, 商品情報照会, 注文番号別配送/クレーム情報照会**

【2】STEP01 [API IDの発行/照会] より、API IDを発行してください。

GoQSystem ホーム 受注管理 在庫連携 商品管理 物流管理 売上管理 顧客管理 各種ツール 連携サービス 管理 GoQSystem 様

受注一覧 データ取込 データ書出 ダウンロードファイル一覧 お問い合わせ管理 受注登録 旧受注登録 同梱候補一覧 自動処理 備考欄管理 **各種設定**

新規受付 発送前入金待ち 発送待ち 発送後入金待ち 処理済 保留 キャンセル 全て **3 各種設定**

GoQSystem初期設定

ホーム 契約者情報 配送業者設定 モール選択 支払い方法 **4 モール詳細設定** モール配送伝票 オプション設定

モール詳細設定
設定した出店モールの基本設定を行います。

動画マニュアルはこちら
PDFマニュアルはこちら

各出店モールごとの詳細設定を行います。設定するモールを選択し、それぞれ必要情報をご入力ください。

出店中のモール一覧

Rakuten Yahoo! JAPAN ショッピング Amazon ALL-PAYマーケット Wowma! shopify Shopify 1号店 **5 Qoo10** makeshop makeshop

- 【3】 GoQSystemの [各種設定] をクリックします。
- 【4】 [モール詳細設定] をクリックします。
- 【5】 出店中のモール一覧から [Qoo10] を選択します。

API利用オプション

受注API 利用しない **6 利用する**

Qoo10 外部システム連携設定

APIアクセス設定 設定はこちらからご確認ください

販売者アカウントID **7**

販売者アカウントパスワード

APIキー **8**

Qoo10取得ステータス ? 配送要請/新規注文

格納先ステータス ? 新規受付

受注を取得する日数 7 日分

自動取得 自動取得 30分

9 設定を保存して次へ進む

- 【6】 受注APIを [利用する] にします。
- 【7】 「販売者アカウントID」「販売者アカウントパスワード」を入力します。
Qoo10の管理画面へログインするときのID・パスワードになります。
- アカウントIDは下記よりご確認ください。
[Qoo10ログイン > 基本情報 > MY情報 > 販売者の基本情報の「ID」]
- 【8】 [【2】](#) で発行したAPI IDを貼り付けます。
- 【9】 [設定を保存して次へ進む] をクリックします。

以上の方法で、Qoo10の受注APIがご利用できます。

<注意点>

- ・ Qoo10では**発送予定日**を入力する必要がありますが、GoQから「発送予定日」の書き出しはできないため、Qoo10上で更新を行ってください。
- ・ Qoo10の仕様で**発送予定日**を更新すると、Qoo10側のステータスが「配送要請/配送準備」へ移動します。GoQ上で「配送要請/新規受付」ステータスから受注取得をする設定をしていた場合、取得前に**発送予定日**を入力すると対象受注がGoQへ取得されませんのでご注意ください。
- ・ 商品を追加したい場合...Qoo10上で商品を追加しGoQSystemへデータ取込を行ってください。
- ・ 商品を削除したい場合...GoQSystem上・Qoo10上ともに商品削除を行ってください。
- ・ 数量を変更したい場合...GoQSystem上・Qoo10上ともに変更を行ってください。