

## 【メルカリShops】メルカリBiz配送 送り状発行機能ご利用方法

GoQSystemを利用して、メルカリBiz配送の送り状発行が可能です。  
本機能を利用するには、以下の準備が完了している必要があります。

- GoQSystemでAPIオプションのご契約があること
- メルカリShops側でBiz配送契約があること
- メルカリShops側の商品設定で、配送方法が「メルカリBiz配送」に設定されていること

### 事前設定

#### ショップIDの登録

- 【1】 [ 各種設定 ] をクリックします。
- 【2】 [ モール詳細設定 ] をクリックします。
- 【3】 出店中のモール一覧より、 [ メルカリShops ] をクリックします。

## メルカリショップ 1号店の詳細設定

### 共通設定

他店舗の情報をコピーする

#### 基本情報

取り扱いモール

出店モール店舗名  ※必須

この設定名が、お客様に送信するメールのテンプレートに挿入されます。

4

出店モール ショップID

公開メールアドレス  ⓘ

連絡先として公開するメールアドレスです。

送信メールアドレス  ※必須

表示名

GoQSystemから送信するメールの FROM: です。

CC:メールアドレス  ⓘ

送り主:  To:  From: ⓘ

5

設定を保存して次へ進む

- 【4】「出店モールショップID」へショップIDを入力します。  
メルカリShops管理画面のURL ( <https://mercari-shops.com/seller/shops/{ID}> ) のID部分を  
コピーし、入力欄へ貼り付けてください。
- 【5】 [ 設定を保存して次へ進む ] をクリックして、設定は完了です。

## 配送伝票・出力項目の設定

The screenshot shows the GoQSystem management interface. At the top, there is a navigation bar with the GoQSystem logo and various menu items like 'ホーム', '受注管理', '在庫連携', etc. Below the navigation bar, there is a sub-menu with '各種設定' highlighted. The main content area shows the 'GoQSystem初期設定' (GoQSystem Initial Settings) page. There are several tabs: 'ホーム', '契約者情報', '配送業者設定', 'モール選択', '支払い方法', 'モール詳細', 'モール配送伝票', and 'オプション設定'. The 'モール配送伝票' tab is selected and highlighted with a red box and the number '2'. Below the tabs, there is a section titled 'モール別配送伝票設定' (Mall-specific Shipping Invoice Settings). It contains a description: 'モール毎に、各配送業者の送り状に出す品名、荷扱いなどを設定します。' (Set item names and handling for each mall and carrier). There are two buttons: '動画マニュアルはこちら' (Video manual here) and 'PDFマニュアルはこちら' (PDF manual here). Below this, there is a text block: '各出店モールごとに配送業者の伝票設定を行います。設定するモールを選択し、それぞれ必要情報をご入力ください。' (Set up shipping invoice settings for each mall. Select the mall to set and enter the necessary information for each). At the bottom, there is a red bar with the text '出店中のモール一覧' (List of malls in operation). Below this, there is a red box with the number '3' and a button labeled 'Shops' with 'メルカリShops' below it.

- 【1】 [ 各種設定 ] をクリックします。
- 【2】 [ モール配送伝票 ] をクリックします。
- 【3】 出店中のモール一覧より、 [ メルカリShops ] をクリックします。

## メルカリShopsの詳細設定

### B2（ヤマト運輸） 伝票出力設定

配送伝票設定	
品名 <small>(25文字以内)</small>	<input checked="" type="radio"/> 商品名の前から <input type="text"/> 文字を入力 <small>?</small>
	<input type="radio"/> 商品名の後ろから <input type="text"/> 文字を入力 <small>?</small>
	<input type="radio"/> 商品名の <input type="text"/> から <input type="text"/> まで ×数量 <small>?</small> <small>※後ろの指定がない場合は最初の項目から13文字分を表示します</small>
	<input type="radio"/> 次の文字を入力 <small>?</small>
	品名コード1 <input type="text"/> 品名1 <input type="text"/> 品名コード2 <input type="text"/> 品名2 <input type="text"/>
荷扱い1 <small>(10文字以内)</small>	<input type="text"/>
荷扱い2 <small>(10文字以内)</small>	<input type="text"/>
<b>4</b> メルカリBiz 荷扱い指定欄1 <small>(メルカリBiz配送用)</small>	指定なし <input type="text"/>
メルカリBiz 荷扱い指定欄2 <small>(メルカリBiz配送用)</small>	指定なし <input type="text"/>
メルカリBiz 用紙の種類 <small>(メルカリBiz配送用)</small>	A5 <input type="text"/>
記事 <small>(16文字以内)</small>	<input type="text"/>
依頼主コード <small>?</small>	0344486259

5

設定を保存して次へ進む

【4】 [ B2（ヤマト運輸）伝票出力設定 ] 内の下記3項目を選択します。

- ・メルカリBiz 荷扱い指定欄1：指定なし/下積み厳禁/ワレ物注意/ナマモノ/精密機械/天地無用
- ・メルカリBiz 荷扱い指定欄2：指定なし/下積み厳禁/ワレ物注意/ナマモノ/精密機械/天地無用
- ・メルカリBiz 用紙の種類：A4/A5

【5】 [ 設定を保存して次へ進む ] をクリックして、設定は完了です。

## 商品名の設定

送り状の品名には、商品マスターや商品管理に登録した伝票用商品名を反映することが可能です。  
以下の設定をご確認ください。

GoQsystem ホーム 受注管理 在庫連携 商品管理 ログオプション 売上管理 顧客管理 各種ツール 管理

GoQSystem 様

受注一覧 データ取込 データ書出 ダウンロードファイル一覧 お問い合わせ管理 受注登録 旧受注登録 同梱候補一覧 自動処理 備考欄管理 **各種設定**

新規受付 発送前入金待ち 発送待ち 発送後入金待ち 処理済 保留 キャンセル 全て

**1** 各種設定

### GoQSystem初期設定

ホーム 契約者情報 配送業者設定 モール選択 支払い方法 モール詳細設定 モール配 **2** オプション設定



## オプション設定

さらに便利にGoQSystemを使うための詳細な設定を行います。

### 共通設定

- メールテンプレート設定**  
| メールテンプレートの編集・追加を行います。
- FAXテンプレート設定**  
| FAXテンプレートの編集・追加を行います。
- 受注ステータスの設定**  
| ステータスの編集・追加・並び替え、検索表示タイプの変更を行います。
- 配送状況変換設定**  
| 配送状況変換の設定を行います。
- 3 表示設定**  
| 表示の設定を行います。
- 追加モール・オプションの申請**  
| 追加モールの申請を行います。

- 【1】 [ 各種設定 ] をクリックします。
- 【2】 [ オプション設定 ] をクリックします。
- 【3】 [ 表示設定 ] をクリックします。

表示設定

基本
帳票
送り状データ
その他のデータ

受注登録画面 ?

商品コード
 表示する
  表示しない

受注一覧画面

管理番号 ?
 表示する
  表示しない

**4** 配送伝票

※商品管理プラン、商品マスターをご契約中の方のみご利用いただけます

商品名 <span style="font-size: small;">?</span>	<input checked="" type="radio"/> 受注情報を利用 <input type="radio"/> 商品マスターを利用 <input type="radio"/> 商品管理を利用
商品コード <span style="font-size: small;">?</span>	<input checked="" type="radio"/> 受注情報を利用 <input type="radio"/> 商品マスターを利用 <input type="radio"/> 商品管理を利用

一体型伝票

戻る
**5** 更新

【4】基本タブ内の「配送伝票」より、参照するデータを選択します。

【5】[更新]ボタンをクリックして、設定は完了です。

## 送り状発行について

- 受注取得時に、配送方法が「メルカリBiz配送」になります。 配送方法の変更はできません。
- 以下の動作はヤマト運輸の集荷後にメルカリShops側で自動で行われます。
  - メルカリShops側の受注ステータスを「発送済み」に変更
  - 発送完了通知の送信 GoQSystemの取引メッセージの設定は反映されません。
- PDFに出力される受注の表示順は、受注一覧ページの順番とは異なる可能性があります。  
(メルカリAPIの仕様上の問題です。)
- GoQSystemで入力した「お届け指定日」は反映されません。
- 複数店舗がある場合、PDFは店舗ごとに発行されます。

## 送り状発行方法

Amazon 出荷通知を送る ※出荷日入力必須

メルカリ 予約注文確定

GoQロジ商品在庫引当 在庫在庫を受注に引当てる

GoQロジ出荷依頼 出荷依頼を送る

後払い FREX B2B後払い 与信を実行 与信内容変更 与信結果確認 与信キャンセル

配送状況 伝票状況更新 ※出荷日入力必須

受注データ 商品分割 複製 ※複製は店舗・電話・FAXのみ対象

配送API 佐川急便 佐川急便送り状発行 佐川荷物受渡書出力 佐川急便一体型伝票発行 佐川急便荷物受渡書出力 日本郵便 日本郵便送り状発行 印字開始位置 1 クリックポスト拡張機能連携 クリックポスト拡張機能連携 ヤマト運輸 ヤマト運輸送り状発行 印字開始位置 1 Amazon Easy Ship Easy Ship送り状発行 Amazon マーケットプレイス Amazonマーケットプレイスラベル発行

メルカリBiz配送 送り状発行 (メルカリBiz配送) 2

1~1件 / 1件 1 50件

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
1/1	注文日時	受注番号 販売店舗 GoQ管理番号	注文者氏名 リピーター レビュー ランク	同梱 送り先注意 ポイント注意	端末	お支払い方法	合計金額	請求金額	商品名 送り先住所	送り先氏名 送り先電話番号	配送業者	お届け日指定	お届け時間帯	入金日	入荷日	出荷日	発送先 ひとことメモ 備考	メールは 伝票発行
1		20260415054323-5157 メルカリShops (000-001)	借空一郎 新規			クレジットカード決済	1,000	1,000	テスト商品 1,000円 x 1個	借空一郎 ゴクイチロウ	メルカリBiz配送 ※					2026-04-15		

- 【1】対象の受注を選択します。  
配送方法が「メルカリBiz配送」になっているかご確認ください。
- 【2】[ 処理パネル > 配送API > メルカリBiz配送 ] の [ 送り状発行 (メルカリBiz配送) ] ボタンをクリックします。

GoQSystem ホーム 受注管理 在庫連携 商品管理 ロジオプション 売上管理 顧客管理 各種ツール 管理

受注一覧 データ取込 データ書出 **ダウンロードファイル一覧** お問い合わせ管理 受注登録 旧受注登録 同梱候補一覧 自動処理 備考欄管理 各種設定

新規受付 発送前入金待ち 発送待ち 3 **ダウンロードファイル一覧**

ダウンロードファイル一覧 ※作成完了日時から12時間で自動削除されます。

100件を超える帳票出力、5000件を超えるカスタムCSVと「GoQSystem形式 (通常)」の出力、APIでの送り状発行をご利用の場合、発行の準備が整い次第こちらの画面にて各種ファイルのダウンロードが可能となります。

送り状	【メルカリBiz配送】送り状の作成が完了しました。 こちらからダウンロードしてください。 [mercari_Biz配送_20260415_181852.pdf] 予約ID : 24 開始 : 2026-04-16 00:19:14 完了 : 2026-04-16 00:19:19
送り状	【メルカリBiz配送】送り状の作成が完了しました。 こちらからダウンロードしてください。 [mercari_Biz配送_20260415_171753.pdf] 予約ID : 23 開始 : 2026-04-16 00:18:11 完了 : 2026-04-16 00:18:17

【3】受注管理画面上部 [ ダウンロードファイル一覧 ] より、作成されたファイルを開いて印刷をしてください。

## 注意事項

- 再発行の制限  
メルカリの管理画面から既にPDFを出力した注文は、GoQSystemから再発行することはできません。
- 同梱・分割  
メルカリBiz配送APIを利用する場合、注文の同梱処理や分割処理には対応していません。
- 出荷日の指定  
必ず当日以降の出荷日を指定してください。