【NP掛け払い】のAPIご利用方法

NP掛け払いでのご利用手続き

ご利用にはお手続きが必要です。
[1]【NP掛け払い】へメールにて利用申請をします。API利用希望の旨をお伝えください。

宛先： btob-info@netprotections.co.jp

＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝
件名：【NPコネクトプロ申込希望（GoQSystem）】株式会社○○○○
株式会社ネットプロテクションズ
新規変更受付デスク 宛

ーーーーーーーーーーーーーーーーー
・会社名（漢字/カナ）：
・住所：
・ご担当者名（漢字/カナ）：
・連絡先（電話番号）：
・メールアドレス：
・利用予定サイトURL：
・商材：
・月商：
・NP掛け払い利用状況：利用中/未利用
・その他：
ーーーーーーーーーーーーーーーーー
＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

[2]【NP掛け払い】より「SPコード」が届きます。

GoQSystemでの[NP掛け払い]設定

※[NP掛け払い設定]が表示されていない場合は
【各種設定≫支払い方法≫NP掛け払いにチェック≫[設定を保存する]をクリック】してから
以下の設定を行って下さい。

【1】[各種設定]をクリックします。

【2】[モール詳細設定]をクリックします。

【3】NP掛け払いを設定するモールを選択します。
【4】「NP掛け払い設定」にNP掛け払いより届いた「**SPコード**」と「**請求企業ID**」ご入力ください。
【5】請求書の送付方法を「**郵送**」と「**メール**」よりご選択ください。
【6】与信情報設定をします。
注文者情報の「メールアドレス」「電話番号」「会社名」が空欄およびマスクアドレスの注文の与信情報を設定できます
※複数店舗ご利用の場合は、各モールの詳細設定へご入力ください。
※楽天・auPAYは注文取得時のメールアドレス（マスクアドレス）は与信情報として利用されないようになっております

・空欄にする
注文の与信を行う際に、「メールアドレス」「電話番号」「会社名」が空欄の場合、空欄のまま与信を行います

・備考欄から取得する
注文の備考欄に下記文言がある場合、入力された値を「メールアドレス」「電話番号」「会社名」に使用します

（備考欄入力文言）
ーーーーーーーーーーーーーーーーー

[??????????????????????]
????????
????????
???????????????

- -

抽出方法：備考欄に記載された以下の各項目の直後～改行までの文字列を取得
例：
●法人電話番号：〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
→「〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇」を取得

【7】設定画面一番下の[設定を保存して次へ進む]をクリックします。

以上の方法でN掛け払いの設定が完了です。

関連マニュアル

【後払い.com】の与信APIご利用方法

【ニッセン@払い】APIご利用方法

【アトディーネ】APIご利用方法

【クロネコ代金後払い】APIご利用方法