

【aishipR】注文データ取込、同期方法

【aishipR】注文データ取込方法

<aishipRの画面操作>

The screenshot shows the aishipR management interface. The left sidebar contains a menu with '各データのインポート' and '各データのエクスポート' highlighted with a red box and a red '2'. The main area shows the '各データのエクスポート' section with a red box and a red '3'. The '各データのエクスポート' section includes fields for 'Export Data Format' (set to '本システム形式'), 'Export Information' (set to '受注データ'), and 'Export Items' (set to '項目選択'). Below this is a 'Detailed Search' section with various filters like 'Date', 'Shipping Date', 'Status', etc.

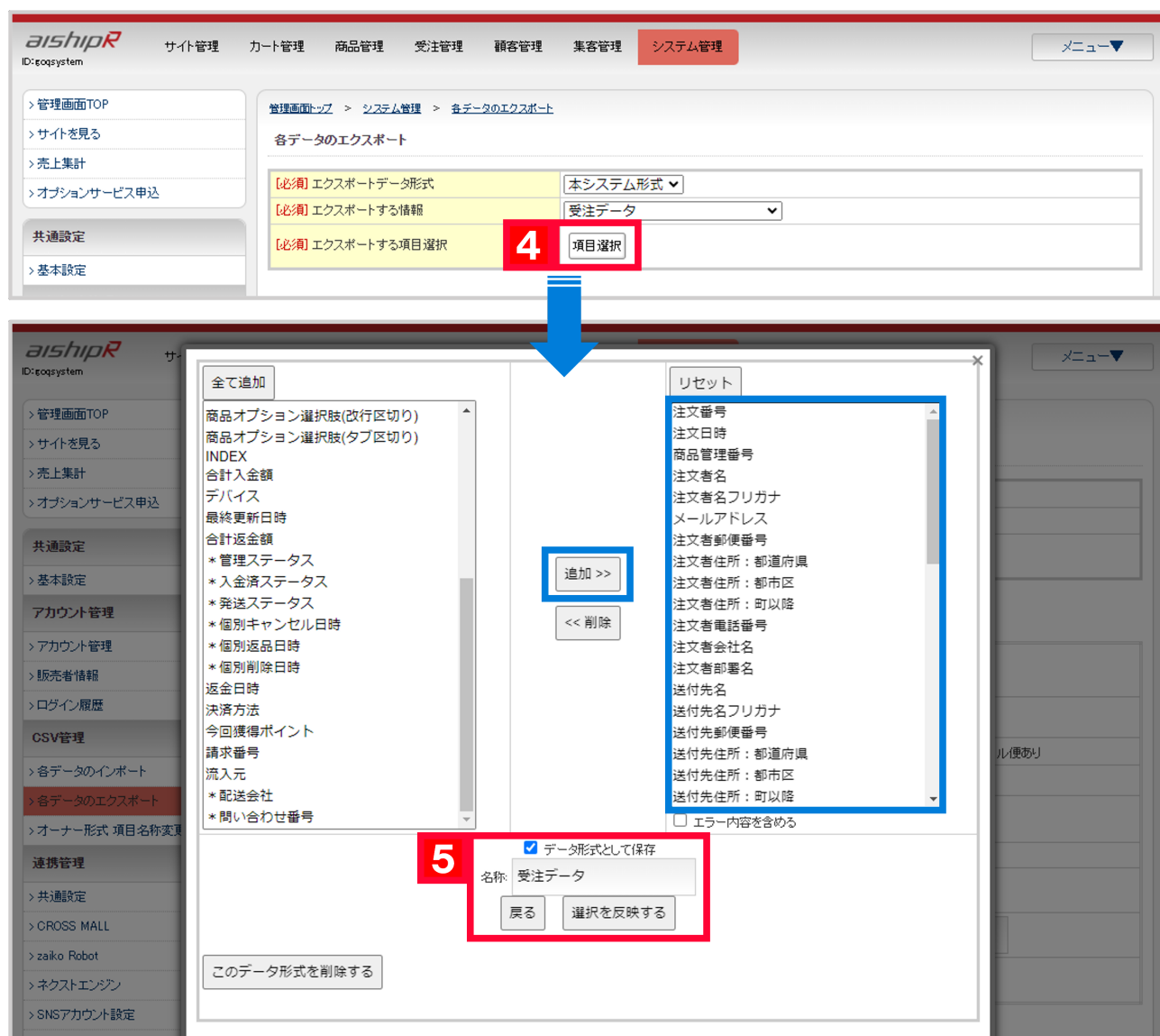
【1】 aishipR管理画面にログインをし、[システム管理]をクリックします。

【2】 [各データのエクスポート]をクリックします。

【3】 下記項目をそれぞれ選択します。

エクスポートデータ形式：本システム形式

エクスポートする情報：受注データ



【4】エクスポートする項目選択：[項目選択]をクリックし、下記の項目を追加して下さい。
下記の項目名と一致しない場合、取り込みができません。

- ・ 注文番号
- ・ 注文日時
- ・ 商品管理番号
- ・ 決済方法
- ・ 注文者名
- ・ 注文者名フリガナ
- ・ メールアドレス
- ・ 注文者郵便番号
- ・ 注文者住所：都道府県
- ・ 注文者住所：都市区
- ・ 注文者住所：町以降
- ・ 注文者電話番号
- ・ 注文者会社名
- ・ 注文者部署名
- ・ 送付先名
- ・ 送付先名フリガナ
- ・ 送付先郵便番号
- ・ 送付先住所：都道府県
- ・ 送付先住所：都市区
- ・ 送付先住所：町以降
- ・ 送付先電話番号
- ・ 送付先会社名

- 送付先部署名
- 配送方法
- 配送希望日
 - 「1月1日」形式のみ対応で、注文日の年（年をまたぐ場合は翌年）が追加されます。
- 配送希望時間帯
- * 問い合わせ番号
- 商品番号
- 商品番号選択肢付
- 商品名
- 商品バリエーション選択肢
- 商品オプション選択肢
- 商品オプション
- 数量
- 商品単価
- 税率(商品毎)
- 購入オプション選択肢
- 購入オプション価格 手数料に合算されます。
- 割引のみ クーポン割引に合算されます。
- ポイント
- クーポン割引
- 送料
- 手数料
- 小計
- 純総額
- 備考欄
- * メモ
- * 入金済日時
- * 発送完了日時
- 標準税率対象
- 軽減税率対象
- 標準税率対象の消費税額
- 軽減税率対象の消費税額

【5】名称を入力し、**データ形式として保存**にチェックを入れて[選択を反映する]をクリックすると、次回から項目の追加を省略できます。

aishipR

ID:goqsystem

サイト管理

カート管理

商品管理

受注管理

顧客管理

集客管理

システム管理

メニュー▼

> 管理画面TOP

> サイトを見る

> 売上集計

> オプションサービス申込

共通設定

> 基本設定

アカウント管理

> アカウント管理

> 販売者情報

> ログイン履歴

CSV管理

> 各データのインポート

> 各データのエクスポート

> オーナー形式 項目名称変更

連携管理

> 共通設定

> CROSS MALL

> zaiko Robot

> ネクストエンジン

> SNSアカウント設定

> reCAPTCHA

> ログアウト

管理画面トップ > システム管理 > 各データのエクスポート

各データのエクスポート

[必須] エクスポートデータ形式

オーナー形式

[必須] エクスポートする情報

受注データ

[必須] エクスポートする項目選択

項目選択

詳細検索

6

日付

☒ 注文日
☐ 発送済日
☐ 入金日
☐ 発送予定日
☐ 配達予定日

検索期間:

2023/07/06 00:00

~

2023/07/14 23:59

配達希望日

※指定する際は、月日の両方を選択してください

▼

月

▼

日

荷物アイコン

☐ 複数商品<同梱>
☐ 複数商品<別梱>
☐ 配達希望日時指定あり
☐ メール便あり
☐ クール便あり

管理ステータス

☐ 全選択/全解除
☒ 未設定
☐ 決済中
☒ 未処理
☒ 処理済

ソーシャルギフト

☒ 入力済
☐ 未入力
☐ 期限切れ
☐ ソーシャルギフトの受注のみ

購入経路

設定されていません

注文番号

注文番号:

お客様名/メールアドレス

お客様名:

メールアドレス:

お問い合わせ番号

7

エクスポート

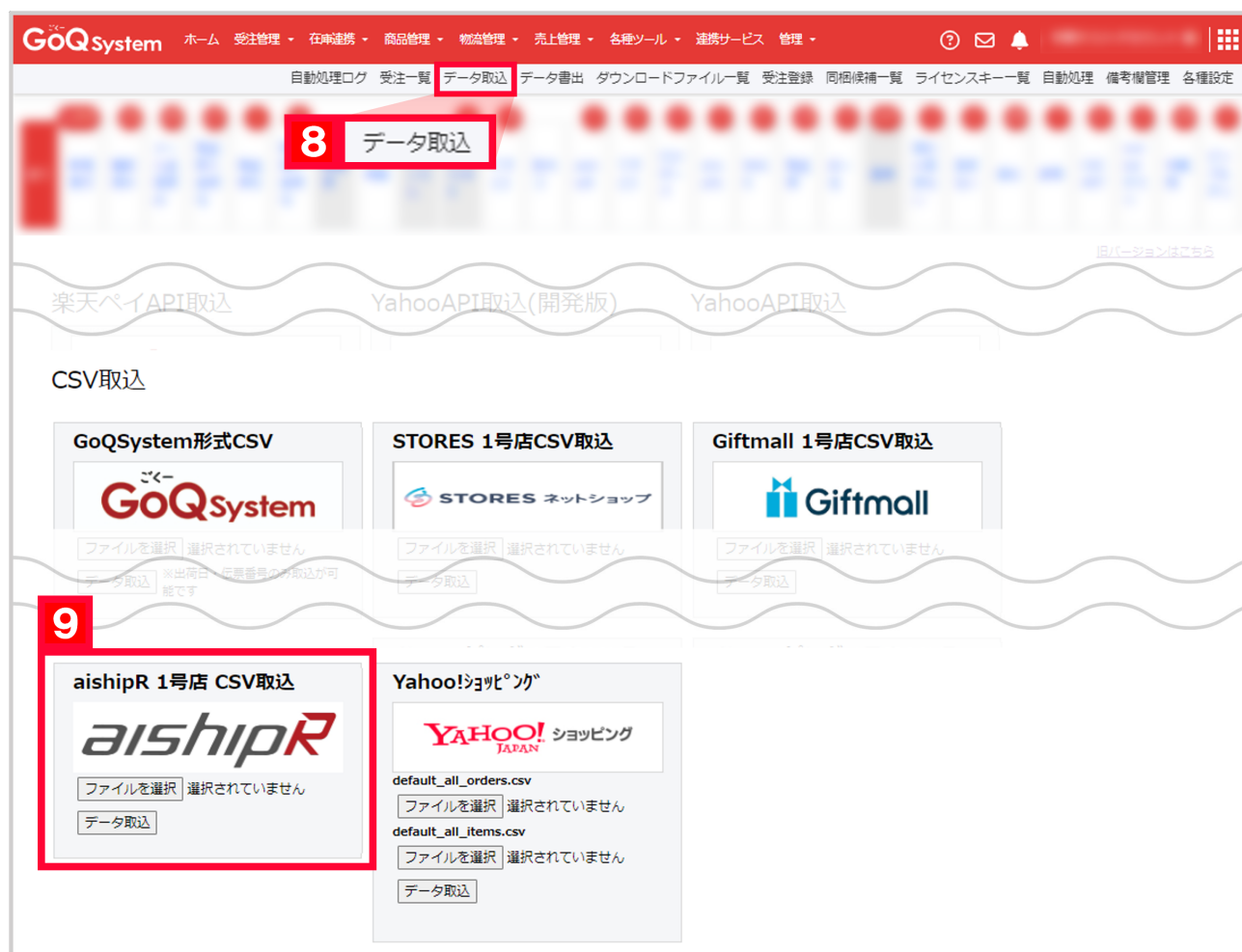
【6】取り込みたい受注を検索します。

【7】[エクスポート]をクリックし、ダウンロードしたデータを任意の場所に保存して下さい。

<注意点>

・エクスポートしたCSVファイルを編集して保存した場合、文字コードが変更される場合があります。文字コードが【Shift-JIS】以外でインポートを行うとエラーとなります。

<GoQSystemの画面操作>



- 【8】GoQSystem受注管理にログインをし[データ取込]をクリックします。
- 【9】aishipRの取込口[ファイルを選択]にて【7】でダウンロードした受注データを選択し、[データ取込]をクリックします。
- 「aishipRの受注取り込みが完了しました。」のメッセージが表示されるので、「OK」を押します。

各種設定>モール詳細設定の「受注格納先ステータス」の項目で、GoQSystemのどのステータスに受注を取り込むか設定することができます。

以上の方法で、注文データの取込ができます。

<注意点>

・オプション設定にある「配送業者取り込みの変換設定」より、「宅配便」「宅配便(クール便)」「メール便」の配送方法を「ヤマト運輸」「佐川急便」「日本郵便」「西濃運輸」「福山通運」のいずれかへ変換して下さい。

設定方法

各種設定 > オプション設定 > 配送業者取り込みの変換設定

より、新規登録の[名称]に配送方法を入力し、[GoQSystem 配送業者名称]で変換を行う配送業者を選択して[更新する]をクリックして下さい。

新規登録 ①

表示順	名称	GoQSystem 配送業者名称	メール便	冷蔵	冷凍	定形外	レターパック	ポストパック	ゆうパケ	ネコポス	速達	宅急便コンパクト	クリックポスト
	配送方法を入力します	変換をする配送業者を選択します	必要に応じてチェック項目をご利用下さい										
	宅配便 (クール便)	ヤマト運輸	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
更新する													

【aishipR】注文データ同期方法

<GoQSystemの画面操作>

- 【1】 GoQSystem受注管理にログインをし[データ書出]をクリックします。
- 【2】 aishipRの書き出し口にて[作成期間]を指定します。
- 【3】 単一配送・複数配送でダウンロード方法が異なります。

< 単一配送の場合 >

[受注データ形式]をクリックします。

出力対象の受注

【2】で指定した作成期間内の「処理済み」ステータスにある受注

出力される項目

- ・コントロールカラム
- ・注文番号
- ・管理ステータス 「処理済」と出力されます。
- ・発送完了日時 GoQSystemでは「出荷日」のため、時刻は00:00:00になります。

- ・ 発送ステータス
出荷日が未入力であれば「未発送」、入力済みであれば「発送済」になります。
- ・ 配送会社
ヤマト運輸、佐川急便、日本郵便、西濃運輸、福山通運以外は空白で書き出されます。
日本郵便の場合は「ゆうパック」になります。
- ・ 問い合わせ番号

< 複数配送の場合 >

[問い合わせ番号形式]をクリックします。
出力対象の受注
【2】で指定した作成期間内の「処理済み」ステータスにある受注

- 出力される項目
- ・ コントロールカラム
 - ・ 注文番号
 - ・ 配送会社
ヤマト運輸、佐川急便、日本郵便、西濃運輸、福山通運以外は空白で書き出されます。
日本郵便の場合は「ゆうパック」になります。
 - ・ 問い合わせ番号

< 注意点 >

- ・ エクスポートしたCSVファイルを編集して保存した場合、文字コードが変更される場合があります。
文字コードが【Shift-JIS】以外でインポートを行うとエラーとなります。

< aishipRの画面操作 >



- 【4】 aishipR管理画面にログインをし[システム管理]をクリックします。
 【5】 [各データのインポート]をクリックします。
 【6】 下記項目をそれぞれ選択し、CSVファイル選択[ファイルを選択]より【3】でダウンロードしたデータを選択します。
 インポートデータ形式：本システム形式
 インポートする情報：< 単一配送の場合 >・・・受注データ
 < 複数配送の場合 >・・・問い合わせ番号
 【7】 [インポート]をクリックします。

以上の方法で、aishipRへの注文データ同期ができます。