## 【Amazon】出荷通知をレポートで出す方法

## Amazonの注文に[出荷通知]ボタンを表示させる方法

Amazonの注文で[出荷通知]ボタンを表示させるには、[伝票番号]と[出荷日]の入力が必須となります。

<u> 147</u> <del>7102</del>	1	受注醫号/ <u>開売分離</u> / 受注スデータス	注文書氏名/ リピーター/ レビュー	ランク	両栖/送り先注意/ 携帯/ポイント注意	利用編 末	<u>お変払い</u> 万法	ana M	<u>請求</u> 11	送付先氏名/ 送り先電話番 号	<u>Reas</u>	<u>計算計日</u> <u>遺正</u>	<u>お田け時</u> <u>緊張</u>	<u>λ#8</u>	<u>入</u> 國 且	出放日	DECENT/REN	メー) 個 伝願	ル送 V 発行
	017-05- 25 7:55:05	Anno an Anno an Anno an Anno an Anno an	2.4		0		Amazon 決済	369	369	50.0	ヤマト運輸 メール便 【信景入力活】 出荷通知			2017-05- 25		2017-05- 25		將	×
×	017-05- 25 7:54:41	Received Received Income Received Income Received	100 (M) (201)		0		Amazon 決済	114	114	81 BS	ヤマト運輸 メール便 [伝景入力済] 出荷通知			2017-05- 25		2017-05- 25		Ħ	×
	017-05- 25 7:46:23	internet internet promotion promotion promotion	=		0		Amazon 決済	449	449	188	ヤマト運輸 ネコポス [伝果入力演] 出荷運知			2017-05- 25		2017-05- 25		柄	9

【1】一括処理するAmazonの注文にチェックを付けます。

CSV入出力	選択 〇 全て		
送り状データ出力			
■ヤマト運輸		→ 出力 送り状番号取込	
決済データ出力		その他のデータ出力	
■NP後払い	✓ 出力 2	Amazon出荷通知	~ 出力
クリックポスト拡張機 ※注文一覧のチェックしま	能連携 た項目の処理を行います	- °	

【2】その他のデータ出力にて『Amazon出荷通知』を選択し[出力]をクリックします。

CSV出力可能な受注については出荷通知のボタンが表示されているものが対象となります Amazonを複数店舗出店中の店舗様につきましては、ZIPファイルにて店舗毎にデータが出力されます

3	≡	amazon seller central								
	A		ットプレイス	注文		本日の売上	~	購入者からのメール		ショッピングカ
		9	v	0	<b>`</b>	+0		0	~	

【3】Amazonセラーセントラルにログインし、[三]をクリックします。



【4】 [ 注文 ] にカーソルをあわせます。 【5】 [ 注文関連ファイルをアップロード ] をクリックします。

出荷通知	注文修正 注文キャンセル 出荷予定日の設定	
このファィ	イルには、商品、数量、出荷日、配送業者、およびお問い合わせ伝票番号など、出荷に関する詳細情報が含まれています。出品者が送信したデータによって、購入者は自分の注文を確認できます。 詳細はごちら	
1.出社	荷通知のファイルを準備	^
テンプ	<sup>ゲ</sup> レートを使用して出荷通知ファイルを準備します。後で編集する必要がある場合はコピーを保存してください。 詳細はこちら	
	テンプレートをダウンロード	
2. 出社	荷通知ファイルをアップロード	^
出荷通知	<b>期ファイルテンプレートから作成した、タブ区切りの出荷通知ファイルをアップロー</b> ドしてください。	

【6】[ファイルを選択]にて【2】でダウンロードしたCSVデータを選択し、 [今すぐアップロード]をクリックします。

以上でレポートにより出荷通知を出すことができます。また、Amazonより出荷メールが配信されます。