

【佐川急便】佐川急便の送り状発行API連携方法・送り状データ出力方法

GoQSystemと佐川急便の送り状発行API連携方法

佐川急便の送り状発行APIを利用するには、佐川急便へのAPI利用申請が必要となります。
ご利用を希望される方は、下記の手順で利用申請をお願いいたします。

佐川急便の送り状発行APIをご利用の場合は、APIオプションへのご契約が必要となります。

The screenshot shows the GoQSystem web application interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items. A red box labeled '1' highlights the '各種設定' (All Settings) button in the top right corner. Below this, the 'GoQSystem初期設定' (GoQSystem Initial Settings) section is visible. A red box labeled '2' highlights the '配送業者設定' (Carrier Settings) button in the sub-menu. The main content area shows the '配送業者設定' (Carrier Settings) page, which includes a truck icon and a description: '商品の配送に利用する業者の選択を行います。' (Select the carrier used for shipping goods). There are two buttons: '動画マニュアルはこちら' (Click here for video manual) and 'PDFマニュアルはこちら' (Click here for PDF manual). Below this, there is a note: 'ご利用される配送業者にチェックを付けてください。こちらの画面で配送業者を追加した場合、モールド配送伝票も設定を行ってください。' (Please check the carrier you will use. If you add a carrier on this screen, please also set up the mold shipping slip). A red box labeled '3' highlights the 'API利用申請' (API Application) button next to the '佐川急便' (Sagami Express) entry in the carrier list table.

利用	配送業者	表示順
<input checked="" type="checkbox"/>	ヤマト運輸	1
<input checked="" type="checkbox"/>	日本郵便	2
<input checked="" type="checkbox"/>	佐川急便	3
<input type="checkbox"/>	ヤマトフルフィル	4

- 【1】 [各種設定]をクリックします。
- 【2】 [配送業者設定]をクリックします。
- 【3】 [API利用申請]をクリックします。

佐川急便の送り状発行APIの利用申請に必要な項目を入力してください。 ×

担当者名

メールアドレス

会社名

住所

電話番号

お客様コード

お客様コードはスマートクラブID（電話番号+数字3桁）とは異なるコードとなります。
お客様コードの確認方法は [こちら](#) をご参照ください。

代引利用 利用あり(現金のみ) 利用あり(現金・クレカ) 利用なし

運送保険利用 利用あり 利用なし

※会社名、住所、電話番号、お客様コードは佐川と契約している内容を入力してください

※複数契約がある場合は、別々に申請を行ってください

※APIキーが発行されましたら、上記メールアドレス・ご担当者様宛にメールにてお知らせいたします

閉じる

API利用申請をする

5

- 【4】各項目へ必要情報を入力をしていただきます。
契約情報の確認方法は[こちら](#)をご確認くださいませ。
- 【5】[API利用申請をする]をクリックします。
- 【6】後日API情報が発行されましたら弊社よりメールにてご連絡させていただきます。
メールにてお送りしたキー情報は閲覧期間に有効期限があります。
ご確認後、店舗様側にてキー情報を保管しておくようお願いいたします。

キー情報発行後の作業

- 【1】佐川急便の送り状発行APIで送り状を発行したい注文にチェックを入れます。
- 【2】[佐川配送伝票発行]ボタンをクリックします。

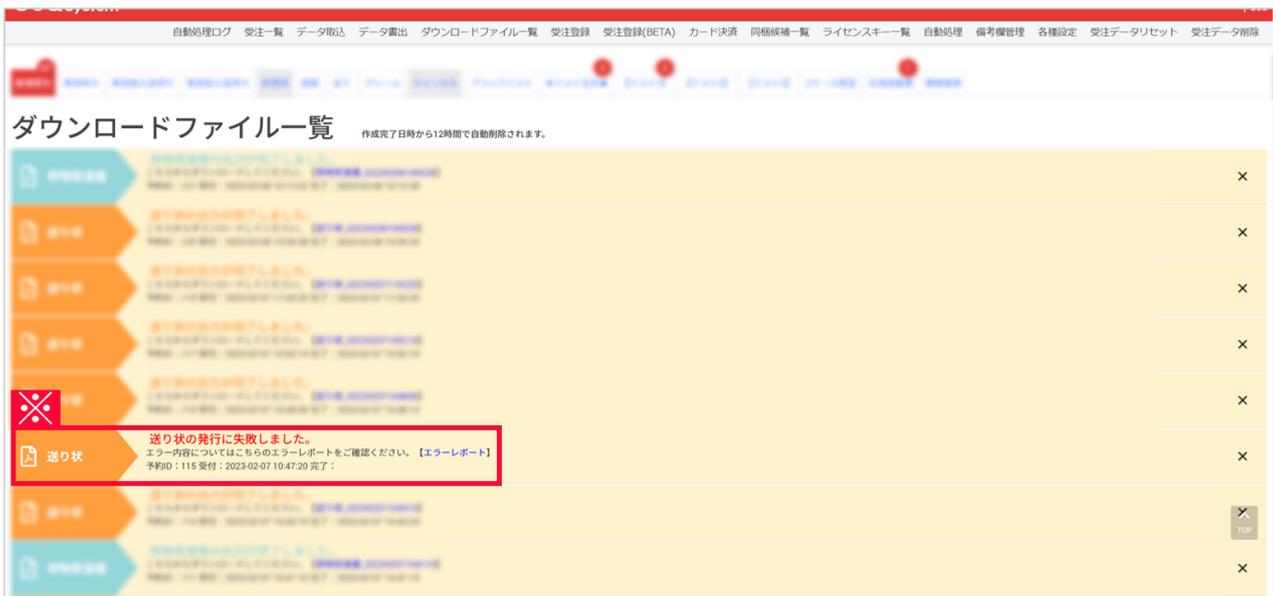


- 【3】[ダウンロードファイル一覧]をクリックします。
- 【4】【2】で出力した送り状データが[ダウンロードファイル一覧]へ表示されます。ダウンロードできる状態となりましたら、青字部分をクリックしてPDFデータをダウンロードし、送り状の印刷をします。

- ・PDFを開く際はWindows、Mac共に「Adobe Acrobat Reader」をご利用ください。
 - ・1つのPDFには最大250件まで送り状が表示されます。
- そのため、251件以上の受注を指定して送り状発行を行った場合、分割してPDFが作成されます。
- ・24時間経過したら[ダウンロードファイル一覧]からダウンロードできなくなりますのでご注意ください。

配送APIで発行した送り状の履歴は、e飛伝 では確認できません。

【4】にてエラーが発生した場合



エラーが発生した場合、エラーレポートをダウンロードしていただき、エラー内容をご確認ください。エラーが含まれている場合、エラーではない注文も送り状が発行されないため、GoQSystem上で対象注文のエラー部分を修正していただいた後、再度【1】～【4】の作業を行ってください。

送り先	のし	分割	商品【商品内訳】 (商品番号)	発注先	入荷日	発注日	種	単価	個数	小計	税率	税	送料	代別
送り先		<input type="checkbox"/>									10	込		別
送り先		<input type="checkbox"/>									10	込		別
送り先		<input type="checkbox"/>									10	込		別

伝票番号:

個口数: 1

送り先

伝票番号:

個口数: 1

合計 10,940円
ポイント 0円
モバイルポイント 0円
クーポン 0円

【5】【4】で送り状データがダウンロードできるようになりましたら、送り状番号が自動的に入力されます。

< 必須項目・文字数の制限について >

必須項目	文字数
届先住所	半角/全角問わず、75文字まで印字可能
届先氏名	半角/全角問わず、25文字まで印字可能
届先郵便番号	ハイフンなし半角7文字
届先電話番号	半角20文字
依頼主住所	半角/全角問わず、75文字まで印字可能
依頼主氏名	半角/全角問わず、25文字まで印字可能
依頼主郵便番号	ハイフンなし半角7文字
依頼主電話番号	半角20文字

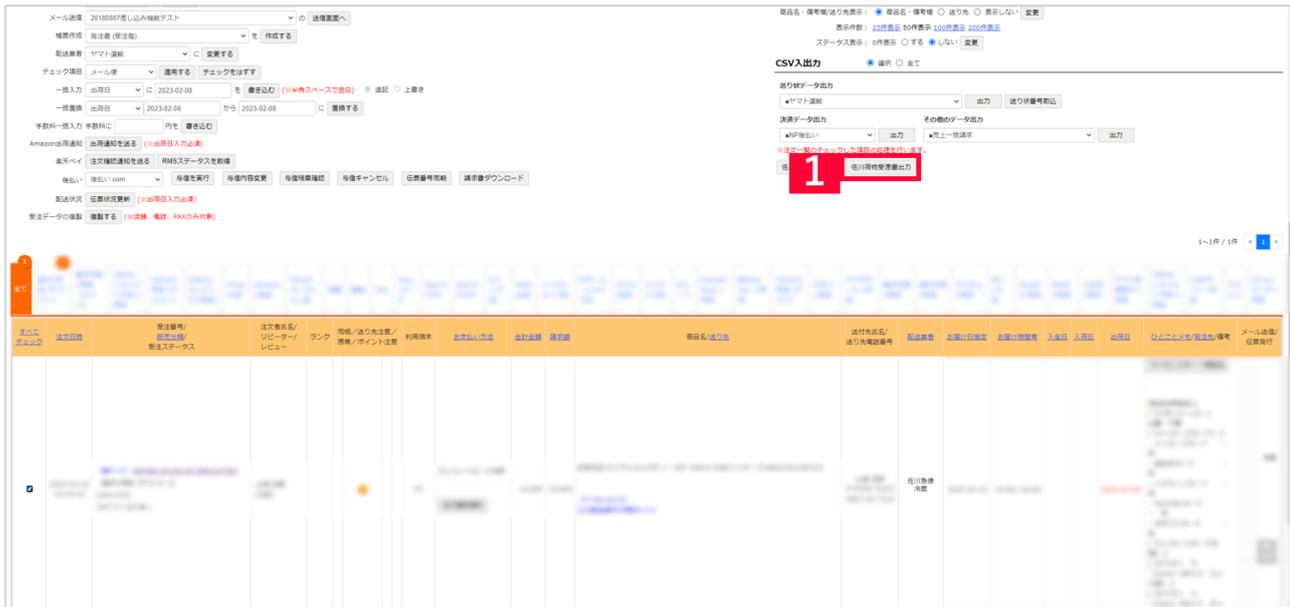
依頼主情報は下記より設定可能です。

【各種設定 > モール配送伝票設定 > 依頼主電話番号/郵便番号/住所/名称】

注文者と送付先が異なる場合は「依頼主を注文者にする」または「依頼主を店舗にする」より、どちらを依頼主情報として出力するか選択可能となっております。

依頼主電話番号	<input type="text" value="03-4446-6259"/>
依頼主郵便番号	<input type="text" value="104-0031"/>
依頼主住所 (1行は16文字以内)	<input type="text" value="東京都中央区京橋1-6-12"/> <input type="text" value="NS京橋ビル5F"/>
依頼主名称 (1行は16文字以内)	<input type="text" value="株式会社GoQSystem"/>
受注番号の印字	<input checked="" type="radio"/> 印字する <input type="radio"/> 印字しない
注文者と送付先が異なる場合	<input type="radio"/> 依頼主を注文者にする <input checked="" type="radio"/> 依頼主を店舗にする

佐川急便の送り状発行API 荷物受渡書発行方法



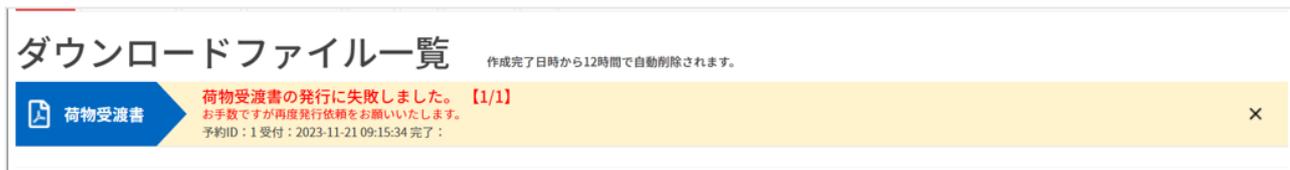
【1】当日分の送り状を発行終了後、[佐川荷物受渡書出力]をクリックし、「荷物受渡書」を印刷します。



【2】[ダウンロードファイル一覧]をクリックします。

【3】【1】で出力した荷物受渡書データがダウンロードファイル一覧へ表示されます。ダウンロードできる状態となりましたら、青字部分をクリックしてPDFデータをダウンロードしていただき、「荷物受渡書」の印刷をします。

【3】にてエラーが発生した場合



上記エラーが発生した場合は、一部店舗でAPIキー情報が登録されていない可能性があります。
【7】の手順をご確認ください。

荷物受渡書に反映される件数はGoQSystem上で「当日の出荷日」、「追跡番号」が入力されている注文が対象となります。（受注一覧画面で選択された注文が対象ではありません）

< 注意点 >

深夜1時～5時の間は送り状及び荷物受渡書が発行ができない仕様となりますのでご注意ください。
一部離島の注文（中継料金が発生する注文）は、発行ができない仕様となりますのでご注意ください。
APIを使用しての発行では、航空便には対応しておりません。
APIでは、e飛伝より入力可能な文字数が多く設計されているため、文字サイズが小さくなります。