

【ヤマトフルフィルメント】連携設定、出荷依頼をかける方法

・ヤマトフルフィルメントサービスはYahoo!ショッピング出店者様を対象としたサービスです。
ヤマトフルフィルメントサービス（マルチチャネルサービスご契約済み）且つ
弊社のロジオプション機能利用をお申込み済の場合に本設定が可能となります。

・GoQSystemより出荷依頼をかける場合、下記連携設定が必要となります。

ヤマトフルフィルメントサービス（ヤフー単体契約）の方は本マニュアルは該当いたしません。単体契約の場合は[こちら](#)のマニュアルをご参照ください。

連携設定方法



【1】GoQSystem受注管理[各種設定]をクリックします。

【2】[オプション設定]をクリックします。



【3】[ヤマトフルフィルメント 利用設定]をクリックします。



ヤマトフルフィルメント

ヤマトフルフィルメント の利用設定を行います。

ヤマトフルフィルメント

接続元コード	G001
ストアアカウント	<input type="text"/> <p>Yahoo!のストアアカウントをご入力ください。 ストアアカウントはYahoo!ストアクリエイターProのTOP画面上「ストアアカウント」よりご確認いただけます。</p>
納品書レス設定	<div> <div>すべての注文に納品書を同梱</div> <div>すべての注文に納品書を同梱</div> <div>すべての注文に納品書を同梱しない</div> <div>ギフト（注文者と送り先が異なる）場合のみ、納品書を同梱しない</div> </div>

TOP



【4】[ストアアカウント]にYahoo!のストアアカウントを入力し、[納品書レス設定]にていずれかの設定を選択します。



ヤマトフルフィルメント

ヤマトフルフィルメント の利用設定を行います。

ヤマトフルフィルメント

接続元コード	G001
ストアアカウント	<input type="text"/> <p>Yahoo!のストアアカウントをご入力ください。 ストアアカウントはYahoo!ストアクリエイターProのTOP画面上「ストアアカウント」よりご確認いただけます。</p>
納品書レス設定	<div> <div>すべての注文に納品書を同梱</div> </div>

戻る

保存

5

TOP



【5】[保存]をクリックします。

配送業者設定

ヤマト運輸につきましては、お客様コードと分類コードが必要です。

メール便は、**その配送業者を選択して、受注詳細情報の「メール便オプション」をチェックする方法**で利用できます。

「汎用」は自由な名前を書き換え可能ですが、既に存在する配送業者と同じ文字列は利用できません。

「汎用」の配送業者は**伝票出力ができません**のでご注意ください。

表示順を整理

利用	配送業者	表示順
<input checked="" type="checkbox"/>	日本郵便	1
<input checked="" type="checkbox"/>	ヤマト運輸 お客様コード <input type="text"/> 分類コード <input type="text" value="01"/> ?	2
<input checked="" type="checkbox"/>	佐川急便	3
<input checked="" type="checkbox"/>	ヤマトフルフィル 6	66

【6】GoQSystem受注管理 [各種設定] > [配送業者設定] > [ヤマトフルフィル]に利用のチェックを入れて保存をします。

【7】商品によってお届け時間帯の設定を行っている場合は事前にGoQSystem上で時間帯変換設定を行う必要があります。下記マニュアルに沿って別途設定をお願いいたします。

[【各運送業者共通】時間帯変換設定について](#)

連携設定方法は以上となります。

出荷依頼をかける方法

配送業者は必ず[ヤマトフルフィル]にしてください。

Amazon出荷通知 出荷通知を送る (※出荷日入力必須)
楽天ペイ 注文確認通知を送る RMSステータスを取得
ヤマトフルフィルメント 出荷受付登録 **※1**
後払い 後払い.com 与信を実行 与信内容変更 与信情報確認 与信キャンセル 伝票番号同期 請求書ダウンロード
配送状況 伝票状況更新 (※出荷日入力必須)
受注データの複製 複製する (※店舗、電話、FAXのみ対象)

■NP後払い 出力 ■売上一括請求
※注文一覧のチェックした項目の処理を行います。

6 5 1
全て Rakuten Yahoo!JAPAN

すべて チェック	注文日時	受注番号/ 顧客分類	注文者氏名/ リピーター/ レビュー	ランク	問様/送り先注意/ 備考/ポイント注意	利用端末	お支払い方法	合計金額	請求額	送り先氏名/ 送り先電話番号	配送業者	お届け日指定	お届け時間帯	入金日
<input type="checkbox"/>	2022-12-06 13:07:02	【楽天ペイ】 [Rakuten] (000-012)				PC	クレジットカード決済 注文確認通知	4,360	3,000		ヤマトフルフィ 出荷受付登録 1			
<input type="checkbox"/>	2022-12-06 12:25:11	【楽天ペイ】 [Rakuten] (000-011)				スマートフォン	セブンイレブン決済 (前払) 注文確認通知	6,480	6,480		ヤマトフルフィ 出荷受付登録			
		【楽天ペイ】 202505-20251205-0010210071					クレジットカード決済							

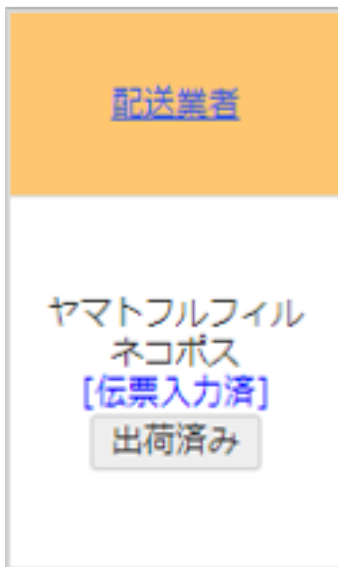
【1】出荷依頼をかけたい場合[出荷受付登録]をクリックします。

【 1】一括で出荷依頼をかける場合は、対象の受注にチェックを付け、処理パネル内の[出荷受付登録]をクリックします。



【2】出荷受付登録が完了すれば、上記の表示になり、[出荷状況を取得]をクリックすると、今のヤマトフルフィルでの状況をすぐに取得してきます。

[出荷状況を取得]をクリックしない場合でも、自動で出荷状況を取得してきます。



【3】上記の表示になれば、出荷完了となります。

出荷依頼をかける方法は以上となります。

出荷依頼時にヤマト側に在庫数や該当商品がない場合、エラーが表示されます。

注意点 必ず内容をご確認ください

出荷依頼にはヤマトフルフィルメントポータル管理画面側で登録している商品SKUとモール/カートの商品SKUが一致している必要があります。
一致していない場合はフルフィルに登録しているSKUを商品マスター内【ロジ用商品コード】に登録する必要があります。
[ロジ用商品コードを登録する方法はこちら](#)

ヤマトフルフィルメントでは当日の15:00までの受付で当日出荷が可能となりますが、GoQSystemから出荷依頼を行う際にはタイムラグがあるため、
当日出荷をご希望の場合は14時55分までに出荷依頼を行うようお願いいたします。

配送方法がネコボスのご注文にて出荷不可になった場合、
ヤマトフルフィルメント側へお問い合わせいただきますようお願いいたします。

API出荷登録後は原則GoQSystem及びヤマトフルフィルメント側で出荷依頼のキャンセルは出来かねます。

その他の[よくある質問はこちら](#)からご確認ください。