

## 【Amazon】マーケットプレイス配送サービス API連携方法・ラベル発行方法

### Amazonマーケットプレイス配送サービス API連携方法・ラベル発行方法

GoQSystemにてAmazon マーケットプレイスの連携をご希望の場合は、[APIオプション](#)が必須となります。

- ・初期費用：10,000円（税別）
- ・月額費用：5,000円（税別）

### 配送ラベル用紙の入手

現在、日本ではヤマト運輸の配送のみ対応しており、その他の配送サービスはご利用いただけません。ヤマト運輸の配送サービスをご利用の際には、ヤマト運輸専用のラベル用紙が必要です。用紙を手配する際は、レーザープリンタ用 / インクジェットプリンタ用をあらかじめ選択して手配ください。

- ・323番（レーザープリンタ / A5）
- ・395番（インクジェットプリンタ / A5）

マーケットプレイス配送サービスでネコポスを利用する場合も、宅急便・宅急便コンパクトと同様に、323番または395番を使用してください。

クール宅急便（冷蔵・冷凍）をご利用いただく場合は、配送ラベルに加えて、専用シールを貼付する必要があります。また、ヤマト運輸へご利用開始の旨を事前に連絡しておくことを推奨します。

詳細は下記リンクよりご確認ください。

[https://b-faq.kuronekoyamato.co.jp/app/answers/detail/a\\_id/1076](https://b-faq.kuronekoyamato.co.jp/app/answers/detail/a_id/1076)

### セラーセントラル上での利用設定方法

下記URLより出品者出荷APIの登録画面へアクセスします。

配送サービスの管理：<https://sellercentral.amazon.co.jp/orders-st/terms-and-conditions>

利用規約をご確認のうえ、下記2つの項目にチェックを入れて [送信] ボタンをクリックしてください。

- ・マーケットプレイス配送サービスの利用規約
- ・ヤマト運輸 利用規約

**チェックがない場合は配送オプションが利用できず、ラベルの発行ができません。**

amazon seller central 検索 新しいセラーセントラル JA ヘルプ

FBA在庫管理 全在庫の管理 編集する

## 配送サービスの管理

「注文管理」または出品者出荷APIから配送サービスおよび関連サービスを購入できます。

### 出品者出荷APIの登録

出品者出荷APIは、セラーセントラルの出品用アカウントにログインすることなく、配送伝票の購入サービスを使用して配送伝票ラベルを購入する別の方法を提供します。APIの使用を開始するには、まず配送伝票の購入および利用する配送業者の利用規約を読み、これに同意する必要があります。注：これはAPIを使用して配送伝票ラベルを購入する場合にのみ必要です。配送伝票ラベルの購入にセラーセントラルを使用する場合は必須ではありません。配送伝票購入サービスに登録することで、配送サービスのオプションに、任意の可能な輸送モードが含まれていることがあることを理解したことになります。このプログラムの利用規約に基づき、適用される規則および選択した配送業者の利用規約に従って、配送の内容、梱包、ラベリングに責任を負います。リチウム電池を含む危険物を発送する場合、配送業者の利用規約に従って、最初にこのタイプの配送の承認を、配送業者から得る必要がある場合があります。配送伝票購入サービスおよび使用する配送業者の利用規約に同意する場合は、**同意する** を選択します。

出品者出荷APIへのアクセス

|                      |   |
|----------------------|---|
| マーケットプレイス配送サービスの利用規約 | <input checked="" type="checkbox"/> マーケットプレイス配送サービスの利用規約に同意します。       |
| China Post 利用規約      | <input type="checkbox"/> China Post のChina Post 利用規約を読み、理解し、これに同意します。 |
| 自社配送 利用規約            | <input type="checkbox"/> 自社配送の自社配送 利用規約を読み、理解し、これに同意します。              |
| ヤマト運輸 利用規約           | <input checked="" type="checkbox"/> ヤマト運輸のヤマト運輸 利用規約を読み、理解し、これに同意します。 |
| YanWen 利用規約          | <input type="checkbox"/> YanWen のYanWen 利用規約を読み、理解し、これに同意します。         |
| YunExpress 利用規約      | <input type="checkbox"/> YunExpress のYunExpress 利用規約を読み、理解し、これに同意します。 |

注意： 配送業者ごとに「同意する」チェックボックスにチェックを入れると、出品者は、APIを通して該当する配送業者から購入したすべての配送サービスについて、該当する配送業者の利用規約（随時改正され、注文時に適用される）に同意することになります。

送信

「ヤマト運輸 利用規約」にチェックを入れると、[送信] ボタンが一時的に非活性になる場合がありますが、**設定自体は正しく完了しておりますのでご安心ください。**一度セラーセントラルからログアウトし、再度該当のURLを開いていただくと、チェックが入っていることをご確認いただけます。

## GoQSystem上での利用設定方法

GoQSystem ホーム 受注管理 在庫連携 商品管理 ログオプション 売上管理 顧客管理 各種ツール 管理 GoQSystem 様

受注一覧 データ取込 データ書出 ダウンロードファイル一覧 お問い合わせ管理 受注登録 旧受注登録 同梱候補一覧 自動処理 備考欄管理 **各種設定**

新規受付 発送前入金待ち 発送待ち 発送後入金待ち 処理済 保留 キャンセル 全て

**1** 各種設定

### GoQSystem初期設定

ホーム 契約 **2** 配送業者設定 モール選択 支払い方法 モール詳細設定 モール配送伝票 オプション設定

## 配送業者設定

商品の配送に利用する業者の選択を行います。

[動画マニュアルはこちら](#)

[PDFマニュアルはこちら](#)

ご利用される配送業者にチェックを付けてください。  
こちらの画面で配送業者を追加した場合、[モール配送伝票](#)も設定を行ってください。

### 配送業者設定

表示順を整理

| 利用                                  | 配送業者   | 表示順 |
|-------------------------------------|--|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 日本郵便 <a href="#">API利用申請</a>                           | 1   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 佐川急便 <a href="#">API利用申請</a> <a href="#">一体型伝票利用申請</a> | 2   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | ヤマト運輸  | 3   |
| <input type="checkbox"/>            | 楽天スーパーログ 日本郵便  | 70  |
| <input type="checkbox"/>            |  | 71  |

[配送業者を追加する](#)

※配送業者追加数 2件

**3** [設定を保存して次へ進む](#)

【1】 [ 各種設定 ] をクリックします。

【2】 [ 配送業者設定 ] をクリックします。

【3】 ヤマト運輸の利用チェックを入れて、 [ 設定を保存して次へ進む ] をクリックします。



## モール詳細設定

設定した出店モールの基本設定を行います。

動画マニュアルはこちら



PDFマニュアルはこちら



各出店モールごとの詳細設定を行います。設定するモールを選択し、それぞれ必要情報をご入力ください。

### 出店中のモール一覧

5



【4】 [ モール詳細設定 ] をクリックします。

【5】 マーケットプレイスのラベル発行を使用するAmazonの店舗をクリックします。

### Amazonマーケットプレイス設定

ラベル発行時のデフォルトの設定になります。

6

Amazonマーケットプレ  
イス連携

利用する

7

ピッキングリスト印字

送り状ラベルにピッキングリストを  印字する  印字しない

※印字イメージは[こちら](#)

8

| テンプレート名       | 寸法          |            |            | 重量               | 初期値                              |    |
|---------------|-------------|------------|------------|------------------|----------------------------------|----|
| テンプレ          | 長さ<br>23 cm | 幅<br>10 cm | 高さ<br>2 cm | 100 g<br>(0.1kg) | <input checked="" type="radio"/> | 削除 |
| (3辺の合計: 35cm) |             |            |            |                  |                                  |    |

+

【6】 Amazonマーケットプレイス設定より、Amazonマーケットプレイス連携の [ 利用する ] にチェックを入れます。

【7】 送り状ラベルにピッキングリストを印字するか選択をしてください。

印字イメージは[こちら](#)からご確認ください。

【8】 ラベルを発行する際の箱サイズの設定を行います。

・箱サイズを複数登録する場合は + ボタンより追加をしてください。

・ネコポスや宅急便コンパクトをご利用の場合は、規定サイズに収まる寸法をご設定ください。

納品書

ショップ名 Amazon

署名を編集する

納品書コメント

このたびはお買い上げいただきまして、誠にありがとうございました。

お客様のお買い上げ明細書を送付いたしますので、ご確認いただきますよう、お願いいたします。

9 設定を保存して次へ進む

【9】入力が終わったら画面最下部 [ 設定を保存して次へ進む ] をクリックして保存を行ってください。

GoQSystem初期設定

ホーム 契約者情報 配送業者設定 モール選択 支払い方法 モール別 **10** モール配送伝票 オプション設定

**モール別配送伝票設定**

モール毎に、各配送業者の送り状に出す品名、荷扱いなどを設定します。

[動画マニュアルはこちら](#)

[PDFマニュアルはこちら](#)

各出店モールごとに配送業者の伝票設定を行います。設定するモールを選択し、それぞれ必要情報をご入力ください。

出店中のモール一覧

**11** amazon

【10】 [ モール配送伝票 ] をクリックします。

【11】マーケットプレイスのラベル発行を使用するAmazonの店舗をクリックします。



- ・商品マスター上でサイズを登録している商品を複数購入している場合、「幅」「高さ」「長さ」「重量」については、各商品に登録されているサイズの中から最も大きい値が採用されます。

## ラベル発行方法

### < 注意点 >

下記の注文はラベル発行の対象外となります。

- ・ Amazon以外の注文
- ・ 「Amazonマーケットプレイス連携」を利用していないAmazon店舗の注文
- ・ 配送業者が「Easy Ship」の注文
- ・ 出荷日が過去の日付の注文
- ・ マケプレラベル発行済の注文
- ・ 同梱注文
- ・ お届け日時指定便の注文
- ・ 支払方法が「代金引換」の注文
- ・ お届け先が海外の注文

GoQロジ商品在庫引当 倉庫在庫を受注に引当てる

GoQロジ出荷依頼 出荷依頼を送る

後払い FREX B2B後払い 与信を実行 与信内容変更 与信結果確認 与信キャンセル

伝票番号同期 請求書ダウンロード

配送状況 伝票状況更新 ※出荷日入力必須

受注データ 商品分割 複製 ※複製は店舗・電話・FAXのみ対象

配送API 佐川急便 佐川急便送り状発行 佐川荷物受渡書出力 佐川急便一体型伝票発行 佐川急便荷物受渡書出力 日本郵便 日本郵便送り状発行 印字開始位置 1 クリックポスト宛先情報連携 ヤマト運輸 ヤマト運輸送り状発行 印字開始位置 1 Amazon Easy Ship Amazonマーケットプレイス Amazonマーケットプレイスラベル発行 2

1~1件 / 1件 1 100件

| 1/1 | 注文日時 | 受注番号<br>※伝票管理番号<br>GoQ管理番号 | 注文者氏名<br>リピーター<br>レビュー<br>ランク | 同梱<br>送り先注意<br>ポイント注意 | 端末 | お支払い方法   | 合計金額  | 請求金額  | 商品名<br>送り先住所         | 送り先氏名<br>送り先電話番号        | 配送業者          | お届け日指定 | お届け時間帯 | 入金日 | 入荷日 | 出荷日 | 異注先<br>ひとことメモ<br>備考 | メール送付<br>伝票発行 |
|-----|------|----------------------------|-------------------------------|-----------------------|----|----------|-------|-------|----------------------|-------------------------|---------------|--------|--------|-----|-----|-----|---------------------|---------------|
| 1   |      | Amazon<br>(000-011)        |                               |                       |    | Amazon決済 | 1,010 | 1,010 | テスト商品<br>1,010円 × 1個 | *****<br>*****<br>***** | ヤマト運輸<br>ネコポス |        |        |     |     |     |                     |               |

【1】ラベルを発行したい注文にチェックを入れます。

【2】配送API>Amazonマーケットプレイスより、[Amazonマーケットプレイスラベル発行]ボタンをクリックします。

出荷日が入力済の場合、入力された出荷日でラベル発行をします。  
出荷日が未入力の場合、出荷日を当日としてラベルを発行します。

### Amazon マーケットプレイス ラベル発行

| 注文番号 | 商品名              | 箱の寸法                          | 箱の重量       | 使用<br>テンプレ<br>ート |
|------|------------------|-------------------------------|------------|------------------|
|      | テスト商品 (test1234) | 長さ 15 cm<br>幅 3 cm<br>高さ 2 cm | 重さ 500 グラム | 3<br>テンプレ01      |

キャンセル 配送オプションの取得 4

【3】箱の寸法・重量を入力します。

商品マスター>モール詳細設定で登録した値がデフォルトで入力されています。  
箱の寸法や重量を変更する場合は、画面上より直接修正を行ってください。

ネコポスや宅急便コンパクトのラベルを発行する場合、箱の寸法を合わせてご設定ください。

【4】 [ 配送オプションの取得 ] ボタンをクリックします。

| 注文番号 | 商品名              | 箱の寸法                          | 箱の重量       | 配送オプション |
|------|------------------|-------------------------------|------------|---------|
|      | テスト商品 (test1234) | 長さ 15 cm<br>幅 3 cm<br>高さ 2 cm | 重さ 500 グラム | ヤマト宅急便  |

キャンセル **ラベルを発行する** 6

【5】 各受注ごとに使用可能な配送オプションが表示されますので、該当するものを選択してください。

- ・ネコポス / 宅急便コンパクト / 冷蔵 / 冷凍チェックがある場合は、適した配送オプション（なければ「ヤマト宅急便」）がデフォルトになります。
- ・上記4つのチェックがなければ「ヤマト宅急便」がデフォルトになります。

配送オプションが表示されてから10分以内にラベル発行まで完了させてください。  
Amazon側の仕様により、10分を経過するとエラーが発生します。

【6】 配送オプション選択後、 [ ラベルを発行する ] ボタンをクリックします。

エラーが発生した場合は、お手数ですが弊社までご連絡ください。

GoQSystem ホーム 受注管理 在庫連携 商品管理 物流管理 売上管理 顧客管理 各種ツール 連携サービス 管理

自動処理ログ 受注一覧 データ取込 データ書出 **ダウンロードファイル一覧** お問い合わせ管理 受注登録 旧受注登録 同梱候補一覧 自動処理 備考欄管理 各種設定

新規受付 発送前入金待ち 発送待ち 1 発送後入金待ち 処理済 保留 キャンセル 全て 7

**ダウンロードファイル一覧** ※作成完了日時から12時間で自動削除されます。  
100件を超える帳票出力、5000件を超えるカスタムCSVと「GoQSystem形式（通常）」の出力、APIでの送り状発行をご利用の場合、発行の準備が整い次第こちらの画面にて各種ファイルのダウンロードが可能となります。

**送り状** 【Amazonマーケットプレイス】送り状の作成が完了しました。  
こちらからダウンロードしてください。【20260106153045\_a1b2c3d4-e5f6-7890-abcd-ef1234567890.pdf】  
予約ID : 13 開始 : 完了 :

【7】 受注管理上部 [ ダウンロードファイル一覧 ] をクリックします。

【8】 【6】 で出力したラベルが [ ダウンロードファイル一覧 ] へ表示されます。

ダウンロードできる状態となりましたら対象のPDFデータをダウンロードしていただき、ラベルの印刷を行ってください。

複数店舗がある場合、店舗単位でラベルPDFを作成します。

#### < 注意点 >

印刷時は、A5サイズ横で印刷を行ってください。

## ラベル発行後について

ラベル発行後は、以下項目が更新されます。

| 項目     | 更新内容   |
|--------|--|
| 配送会社   | 「ヤマト運輸」に更新されます。                                      |
| 伝票番号   | 発行したラベル内の「お問合せ伝票番号」が保存されます。                          |
| 出荷日    | 未入力だった場合のみ、当日が保存されます。                                |
| チェック項目 | ラベル発行時に選択した配送オプションに更新されます。<br>(なし、「ネコポス」、「宅急便コンパクト」) |

| 0/1                      | 注文日時                   | 受注番号<br>販売店舗<br>GoQ管理番号      | 注文者氏名<br>リピーター<br>レビュー<br>ランク | 同梱<br>送り先注意<br>ポイント注意 | 端末 | お支払い方法   | 合計金額  | 請求金額  | 商品名<br>送り先住所         | 送り先氏名<br>送り先電話番号        | 配送業者         | お届け日指定 | お届け時間帯 |
|--------------------------|------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------|----|----------|-------|-------|----------------------|-------------------------|--------------|--------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 2010-06-19<br>05:08:00 | *****<br>Amazon<br>(000-011) | *****<br>新規                   | 1                     |    | Amazon決済 | 1,010 | 1,010 | テスト商品<br>1,010円 x 1個 | *****<br>*****<br>***** | ヤマト運輸<br>ヤマト |        |        |
|                          |                        |                              |                               |                       |    |          |       |       | *****                |                         | ラベル発行済み      |        |        |

### < 注意点 >

- ・ GoQSystem上の受注の出荷日は、セラーセントラル上の注文の「出荷予定日」ではなく注文のパッケージ内の「出荷日」に反映されます。
- ・ ラベルを発行した注文はセラーセントラル側のステータスが「集荷待ち」に変わり、ヤマト運輸で荷受されると自動的に出荷通知がされ、追跡番号が設定されます。
- ・ ラベルを発行すると、配送業者欄に [ラベル発行済み] と表示されます。  
[ラベル発行済み] と表示された注文は、次回のラベル発行時には対象外となります。

### その他

- ・ 複数ラベルの発行はGoQSystemでは出来かねるため、セラーセントラル側での発行をお願いします。
- ・ ラベル発行の取り消しと再発行は、セラーセントラル上でのご対応をお願いいたします。